



## DEMANDE D'AUTORISATION DE VOIRIE OCCUPATION TEMPORAIRE DU DOMAINE PUBLIC

**A RETOURNER EN MAIRIE AU MOINS 12 JOURS AVANT LE DEBUT DE L'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC.**

### IDENTITE DU DEMANDEUR

Nom et prénom : .....  
Adresse : .....  
Téléphone : ..... Mail : .....  
Agissant en qualité de <sup>(1)</sup> :  Propriétaire  Locataire  Entrepreneur  Gestionnaire de réseau  
 Pour son propre compte  
 Pour le compte de : ..... (nom et prénom), ..... (adresse).

### OBJET DE LA DEMANDE

Objet de la demande : .....

Localisation : .....

#### Pièces à joindre obligatoirement :

Un plan de situation ou un extrait cadastral permettant de localiser aisément le terrain (échelle 1/1000<sup>e</sup> à 1/2000<sup>e</sup>).

#### L'occupation temporaire du domaine public concerne <sup>(1)</sup> :

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Stationnement d'un camion de déménagement   | <input type="checkbox"/> Stationnement d'un véhicule de chantier |
| <input type="checkbox"/> Pose d'un échafaudage                       | <input type="checkbox"/> Pose d'une palissade de chantier        |
| <input type="checkbox"/> Dépôt de matériaux                          | <input type="checkbox"/> Dépôt de benne                          |
| <input type="checkbox"/> Travaux de voirie (raccordement de réseaux) | <input type="checkbox"/> Travaux sur trottoir                    |
| <input type="checkbox"/> Autres (à préciser) .....                   |  |

#### L'occupation temporaire du domaine public nécessite <sup>(1)</sup> :

- une interdiction de stationner sur ..... places de stationnement  
→ du ...../...../ 2021, de ..... H à ..... H.  
→ au ...../...../ 2021, de ..... H à ..... H.
- une fermeture de la circulation sur l'axe suivant : .....  
→ du ...../...../ 2021, de ..... H à ..... H.  
→ au ...../...../ 2021, de ..... H à ..... H.

#### **J'atteste de l'exactitude des informations fournies.**

Fait à : ..... Le ..... / ..... / 2021.

Signature :

**Avant tout démarrage de travaux, il est impératif d'établir un constat de début de chantier.  
Celui-ci sera réalisé par la Police Municipale et co-signé par le maître d'œuvre et/ou l'entreprise.  
Contact de la Police Municipale → 06.07.09.62.80**

### CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

- Avis favorable  Avis défavorable

**Commentaires :**

<sup>1</sup> Cocher la (ou les) case(s) correspondante(s)